

<p>۲- کد دوره:</p>	<p>۱- عنوان دوره: تربیت ارزیاب جایزه ملی تعالی آموزش و توسعه منابع انسانی</p>
<p>۳- هدف کلی دوره: آشنایی فراگیران با نحوه ارزیابی جایزه ملی تعالی آموزش و توسعه</p>	
<p>۴- اهداف رفتاری:</p> <ol style="list-style-type: none"> ۱- سیر تاریخی شکل‌گیری و تدوین مدل تعالی آموزش و توسعه در ایران را توضیح می‌دهد. ۲- مفاهیم نظری پایه و بنیان گذار مدل تعالی آموزش و توسعه را نام می‌برد و تشریح می‌کند. ۳- جدول توزیع امتیازات معیارها و زیرمعیارهای مدل تعالی آموزش و توسعه را تشریح می‌کند. ۴- مفاهیم بنیادین مدل تعالی آموزش و توسعه را نام می‌برد. ۵- منطق امتیازی رادار را توضیح می‌دهد ۶- معیارهای مورد نظر برای ارزیابی بخش توانمندسازها، فرایندها و نتایج را بر اساس مفاهیم منطق رادار تشریح می‌کند. ۷- انواع سازمان‌ها و شرکت‌های را از نظر قوانین حقوقی تعریف می‌کند ۸- وظایف ارزیاب ارشد و ارزیاب را نامبرده و نکات اخلاقی فرایند ارزیابی را تشریح می‌کند ۹- مفاد سوگندنامه ارزیابان را نام می‌برد ۱۰- فرایند انجام ارزیابی انفرادی، ترکیب و اجماع را توضیح می‌دهد ۱۱- نکات کلیدی جلسات اجماع و نحوه مرتفع نمودن اختلافات ارزیابان را توضیح می‌دهد ۱۲- اهداف بازدید از محل را نام برده و نکات کلیدی آن را توضیح می‌دهد ۱۳- محتوای گزارش بازخور، نحوه تهیه گزارش بازخور و نکات کلیدی آن را تشریح می‌کند ۱۴- نکات نگارشی مثبت برای استفاده و نکات نگارشی منفی برای اجتناب از کاربرد آنها در گزارش بازخور را توضیح می‌دهد 	
<p>۵- محتوی (سرفصل‌ها) آموزشی:</p> <ol style="list-style-type: none"> ۱- تئوری‌های آموزشی ۲- اجزاء مدل تعالی آموزش و توسعه منابع انسانی ۳- تعاریف و اهداف مدل تعالی آموزش و توسعه منابع انسانی ۴- جداول امتیازات معیارها و زیرمعیارهای مدل تعالی آموزش ۵- مفاهیم بنیادین و معیارهای مدل تعالی آموزش و توسعه ۶- منطق رادار ۷- فرایند ارزیابی ۸- انواع شرکت‌ها و سازمان‌ها در ایران ۹- مکانیزم انتخاب ارزیابان جایزه تعالی آموزش و توسعه ۱۱- وظایف ارزیاب ارشد ۱۲- وظایف ارزیابان ۱۳- نکات اخلاقی ارزیابی ۱۴- سوگندنامه ارزیابان ۱۵- ارزیابی انفرادی ۱۶- فرایند ترکیب و اجماع ۱۷- بازدید از محل ۱۸- نحوه تدوین گزارش بازخورد ۱۹- آئین نگارش مورد نیاز در تدوین گزارش بازخورد 	
<p>۸- روش ارائه محتوی:</p> <p>کارگاهی <input checked="" type="checkbox"/> سخنرانی <input type="checkbox"/> کلاسی <input checked="" type="checkbox"/> ایفای نقش <input type="checkbox"/></p>	<p>۶- فن آوری های یادگیری:</p> <p>سخت افزاری: تخته وایت برد - ویدئو پروژکتور</p> <p>نرم افزاری: (منابع آموزشی، پاورپوینت، درسنامه و ...)</p>
<p>۹- روش ارزشیابی یادگیری:</p> <p>آزمون <input checked="" type="checkbox"/> مصاحبه <input type="checkbox"/> کار عملی <input type="checkbox"/> پروژه <input type="checkbox"/> تمرینات کلاسی <input type="checkbox"/></p>	<p>۷- مدرس: آقای دکتر محمد کاظمی</p>
<p>۱۰- مدت آموزش: روز ۳ روز ساعت: ۲۴</p>	<p>۱۱- مکان برگزاری: دفتر انجمن آموزش و توسعه</p>
<p>۱۳- نحوه پرداخت هزینه ثبت نام: لطفاً نسبت به پرداخت مبلغ ۷,۵۰۰,۰۰۰ میلیون ریال به ازای هر نفر شرکت کننده به حساب شماره (۰۳۴۲۰۷۱۰۱۵) بانک تجارت شعبه دانشگاه شهید بهشتی به نام انجمن علمی آموزش و توسعه منابع انسانی با کد اقتصادی (۴۱۱۴۳۷۳۴۴۹۷۹) و شماره ثبت (۳۱۵۰۱) اقدام نمایید و تصویر فیش واریزی را به این انجمن از طریق نامبر (۰۲۱-۸۱۰۳۲۲۲۸) و یا ایمیل ntdea.istd@gmail.com ارسال نمایید. همچنین در صورت بروز هرگونه مشکل و یا ابهام با شماره های ۰۲۱-۸۱۰۳۲۲۲۸، ۰۲۱-۸۱۰۳۲۳۳۳، ۰۲۱-۸۱۰۳۲۲۱۸ و ۰۲۱-۸۱۰۳۲۳۵۶۰۸۷ تماس بگیرید.</p> <p>لازم به ذکر است که ثبت نام گروهی بیش از سه نفر و اعضای انجمن مشمول ۵٪ تخفیف می‌باشد.</p>	

